

FÆLLESSKAB – TILLID – ORDENTLIGHED - UDVIKLING

MARIAGER SKOLE

SKOLEBESTYRELSEN

Referat bestyrelsesmøde

ONSDAG 27. marts 2019 KL. 17.00-19.30

på
Mariager Skole

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat fra sidste møde
3. Nyt fra afdelingerne
4. Nyt fra elevrådet
5. Godkendelse af timefordelingsplan og skoledagens opbygning
6. Dialogmøde med Udvalget for Børn & Familie
7. Resultat af arbejdsmiljødrøftelse
8. Digital kompetenceudviklingsstrategi – Princip/retningslinjer for mobile devices, vejledning til forældre m.m.
9. Meddelelser & Eventuelt:
 - Skolens ledelse
 - Medarbejderrepræsentanter
 - Forældrerepræsentanter & Formand

DAGSORDENSPUNKT 1: (17.00-17.05) Godkendelse af Dagsorden	FREMSAT AF: Ordstyrer
SAGSFREMSTILLING: Formålet med punktet er godkendelse af dagsordenen. Bemærkning: Behandling og endelig godkendelse af tre principper er skubbet til næste møde.	
BESLUTNING: Dagsordenen er godkendt	

DAGSORDENSPUNKT 2: (17.05-17.10) Godkendelse af referat	FREMSAT AF: Ordstyrer
SAGSFREMSTILLING: Formålet med punktet er godkendelse af referatet fra seneste møde.	
BESLUTNING: Referatet fra sidste møde er godkendt	

DAGSORDENSPUNKT 3: (17.10-17.20) Nyt fra afdelingerne	FREMSAT AF: Birgit og Anna Margrethe
SAGSFREMSTILLING:	
<p>SFO Der arbejdes med talentshow, som forældrene inviteres til i ugen før påske.</p> <p>Yngste Vi har fået nogle garderober fra Lærkebo. De fungerer godt i Blok 4, og alle børn får nu en god garderobe plads.</p> <p>Ældste Mandag den 20/5 til onsdag 22/5 har hele skolen temadage og skolefest onsdag aften. Temaet: Tempus Civitatis – Tiderens by. Udvalget består af en repræsentant fra hver dobbel- årgangsteams samt Birgit og AM. Elevrådet har været involveret i at få alle klasser til at komme med ideer til værksteder, og de er kommet med mange gode, spændende ideer.</p> <p>Tina Frahm Møller har haft sidste dag inden barsel i dag. Hendes skema bliver læst af interne lærere, som fortsætter med klasserne i kommende skoleår.</p> <p>I de seneste uger har der i nogle af de ældste klasser været udfordringer omkring brug af sociale medier, som der er blevet taget hånd om.</p>	

6. årg arbejder i næste uge med skolekomedie, som de viser for hele skolen torsdag den 4. april, hvor de holder klassefest sammen med forældrene på årgangen om aftenen.

DAGSORDENSPUNKT 4: (17.20-17.30) Nyt fra elevrådet	FREMSAT AF: Signe
SAGSFREMSTILLING:	
Orientering: Hele elevrådet har været involveret i brainstorm til værksteder i temadagene op til skolefesten, og det har været godt. Der har været hærværk på et toilet på Ældste, hvor elevrådet har talt med deres klasser om god opførsel. Efterfølgende har nogle elever meldt sig, og der er blevet taget godt hånd om det.	

DAGSORDENSPUNKT 5: (17.30-18.30) Godkendelse af timefordelingsplan og skoledagens opbygning	FREMSAT AF: Anna Margrethe
SAGSFREMSTILLING: Skolens ledelse har arbejdet videre med de idéer, der blev fremlagt, diskuteret og nikket af på seneste bestyrelsesmøde. Det forslag, der fremlægges på mødet, er desuden blevet kvalificeret både i TRIO og af den samlede pædagogiske stab. Forslaget skal evt. justeres og derefter godkendes på mødet, således skolen kan gå videre med planlægningen af skoleåret 2019-20.	
Særlig redegørelse: Generelt er der blandt det pædagogiske personale tilfredshed omkring den nye opbygning af skoledagen og timefordelingsplanen. Imidlertid er der blandt nogle af lærerne utilfredshed omkring dele af planlægningen for næste skoleår. Begge områder berører imidlertid ikke, hvordan timer til fag fordeles på årgangene eller skoledagens opbygning, men i stedet for hvordan opgaverne fordeles blandt det pædagogiske personale jf. nedenstående. <ol style="list-style-type: none">1. Beslutningen om at skolepædagogerne i større omfang skal anvendes i arbejdet med trivsel og dannelse i en time om ugen på alle årgange.2. Beslutningen om at børnehaveklasseleder følger med op som underviser i matematik i den ene 1. klasse i kommende skoleår I forhold til det første utilfredsheds punkt har Mariager skole i løbet af de seneste par år haft skolens pædagoger og pædagogiske vejledere på kurser i arbejdet med sociale færdigheder og trivsel rettet mod de forskellige klassetrin. Derudover er arbejdet med elevernes sociale udvikling en kernekompetence for pædagoger, hvorfor det er helt naturligt, at de kommer til at spille en gennemgående rolle i forhold til denne understøttende undervisningsaktivitet. De pædagoger, der skal have trivselstimerne, bortset fra i 8. og 9. klasse, vil indgå i det team af pædagogiske medarbejdere, der dagligt samarbejder om elevernes læring, med henblik på at skabe grundlag for en god sammenhæng til den øvrige undervisning. Samtidig får Lærerne indflydelse på, hvorvidt noget af den ekstra tid, som skabes ved en kortere skoledag, skal anvendes til at en klasselærer eksempelvis også skal kobles på trivselstimen for yderligere at styrke den sammenhæng. Skolens ledelse fastholder dispositionen om-	

kring pædagogernes rolle i arbejdet med børnenes trivsel og håber på at utilfredsheden daler, når det gode samarbejde mellem lærere og pædagoger, som skolen er kendt for, udfolder sig i praksis.

I forhold til 2. utilfredshedspunkt har der i mere end tyve år været praksis i den danske folkeskole for at skabe størst mulig samordning i indskolingen, hvilket bl.a. betyder, at lærere kan undervise et mindre antal timer i 0. klasse, medens børnehaveklasseledere kan undervise i et mindre omfang i de mindste klasser. Hen over de seneste par år har vi på Mariager Skole samarbejdet specifikt med at skabe større sammenhæng på tværs af 0. og 1. klasse, således at børnene oplever en så glidende overgang mellem de to klassetrin som muligt. Det vil vi gerne blive endnu bedre til, og det betyder bl.a., at der i det kommende skoleår både vil være nogle lærertimer tilknyttet 0. klasse, og som noget nyt vil vi udvide vores samordning ved at vores børnehaveklasseleder har halvdelen af matematiktimerne i 1. klasserne.

BESLUTNING:

Bestyrelsen godkender skoledagens opbygning og timefordelingsplanen – idet Martin Kjær dog ønsker at få ført til referat, at han ikke kan godkende timefordelingsplanen med udgangspunkt i ledelsens intention om at anvende skolepædagoger ind i ”trivselstimerne”.

SPISNING UNDER PUNKT 6

DAGSORDENSPUNKT 6: (18.30-18.50) Dialogmøde med Udvalget for Børn & Familie	FREMSAT AF: Chanette
SAGSFREMSTILLING: Næste dialogmøde mellem skolebestyrelserne og Udvalget for Børn og Familie bliver d. 18. juni kl. 19-21 på Bymarkskolen. Vi skal meddele skolefagenheden antal deltagere og ønsker til emner på dagsordenen senest d. 01.maj. Formålet med punktet, der afvikles under spisningen, er at samle forslag og input til dagsordenen.	
BESLUTNING: Vi sender forslag til et punkt: Ønske om fælles kommunal indsats i forhold til børns forbrug af mobiler, skærme, spil mm. – fælles materiale/vejledninger og information til forældre via understøttende dagtilbud og skole – med henblik på at give forældre mere viden og bedre muligheder for sammen at afgrænse børnene fra et digitalt overforbrug til gavn for deres trivsel og læring. Vi aftaler, hvem der deltager i dialogmødet på næste møde.	

DAGSORDENSPUNKT 7: (18.50-19.00) Resultat af arbejdsmiljødrøftelse	FREMSAT AF: Rasmus
SAGSFREMSTILLING: Bestyrelsen orienteres om indhold og resultat af arbejdsmiljødrøftelsen og evt. temaer, der ønskes taget op til drøftelse i bestyrelsen i den anledning, kan fastlægges	

Orientering/temaer:

MED besluttede på dagens møde at arbejde med overskriften "Psykologisk tryghed i forandringerne på Mariager Skole" og herunder at fastholde de tre nuværende specifikke indsatsområder: kerneopgaven, roller og samarbejde/forventninger samt samarbejde/kommunikation, da de stadig opleves som relevante punkter at arbejde videre med.

DAGSORDENSPUNKT 8: (19.00-19.20) Digital kompetenceudviklingsstrategi – Princip/retningslinjer for mobile devices, vejledning til forældre m.m.	FREMSAT AF: Rasmus
SAGSFREMSTILLING: Rasmus vil komme med et kort oplæg omkring status og ideer til det videre arbejde, og bestyrelsen skal på den baggrund diskutere det videre arbejde med dette område og tage en retningsangivende beslutning omkring skolens videre arbejde med det.	
BESLUTNING: Arbejdet skal ende ud i, at elevernes mobiler er låst væk i løbet af skoledagen – bortset fra tidsrum hvor en lærer/pædagog har tilrettelagt en læringsaktivitet, der inkluderer brug af smartphone. Det er vigtigt, at processen har et meget tydeligt "hvorfor" og inddrager både medarbejderne, forældrene og eleverne. Det er en god ide, at emnet bliver taget op på alle forældremøder i starten af det nye skoleår. Vi tager punktet op igen på et møde inden sommerferien.	

DAGSORDENSPUNKT 9: (19.15-19.30) Meddelelser og Eventuelt	FREMSAT AF: Alle
SAGSFREMSTILLING: Under punktet meddelelser og evt. har mødedeltagerne mulighed for at orientere om emner, der ikke kræver beslutninger eller forberedelse, men som anses for at være aktuelt for skolebestyrelsen samt stille spørgsmål eller for at komme med ideer, forslag eller kommentarer. Der kan dog ikke tages beslutninger under dette punkt. Men det kan aftales at man tager evt. fremkomne spørgsmål eller ideer op på næste skolebestyrelsesmøde. Ordstyreren er ansvarlig for at alle får mulighed for at komme bidrage.	
BESLUTNING: <ul style="list-style-type: none">• Henvendelse fra en forælder omkring vikardækning. Ledelsen skriver i et forældrenyt inden påskeferien, hvordan vi arbejder med vikardækning.• Rasmus orienterede om, at skolen forud for en øvrig mobilpolitik vil iværksætte et forbud	

- mod, at elever har mobiler med i omklædningsrum i forbindelse med idræt og svømning
- Der er færre og færre af eleverne i de ældste klasser, der ikke går i bad efter idræt, og det gør, at eleverne ikke præsterer optimalt i idrætstimerne. Dette påvirker såvel det faglige niveau for de pågældende elever og kan have en negativ indflydelse på fællesskabet. Fra sommerferien vil idrætslærerne gøre en indsats for, at alle klæder om til idræt og går i bad efterfølgende.

DELTAGERE:

Anna Margrethe Østergaard (Vice & Udskolingsleder)
Anne Kathrine Schultz Christensen (Forældrerepræsentant)
Birgit Junker Larsen (SFO & Indskolingsleder)
Chanette Hemdrup Jakobsen (Forældrerepræsentant & Fungerende Formand)
Ellen Myhrmann (Medarbejderrepræsentant)
Helle Birkemose (Forældrerepræsentant)
Jacob Krogh Rasmussen (Forældrerepræsentant)
Martin Bang (Forældrerepræsentant)
Martin Kjær Sørensen (Forældrerepræsentant)
Rasmus Gorell Mackenhauer (Skoleleder)
Signe Frandsen (Elevrådsrepræsentant)

FRAVÆRENDE:

Lasse Steen Christensen (Forældrerepræsentant & Fungerende Næstformand)
Sabrina Pedersen (Medarbejderrepræsentant)