

FÆLLESSKAB – TILLID – ORDENTLIGHED - UDVIKLING

MARIAGER SKOLE

SKOLEBESTYRELSEN

Referat bestyrelsesmøde

ONSDAG 12. juni 2019 KL. 17.00-19.30

på
Mariager Skole

1. Godkendelse af dagsorden
Ekstraordinært dagsordenspunkt
2. Godkendelse af referat fra sidste møde
3. Nyt fra afdelingerne
4. Status på årsplanlægningen og gennemgang af skemaer
5. Bestyrelsesrepræsentanter på forældremøder
6. Personalejusteringer
7. Orientering om skolens økonomi
8. Indhold i forældrebrev fra bestyrelsen
9. Mødedatoer kommende skoleår
10. Meddelelser & Eventuelt:
Skolens ledelse
Medarbejderrepræsentanter
Forældrerrepræsentanter & Formand

DAGSORDENSPUNKT 1: (17.00-17.05) Godkendelse af Dagsorden	FREMSAT AF: Ordstyrer
SAGSFREMSTILLING: Formålet med punktet er godkendelse af dagsordenen. Bemærkning: Behandling og endelig godkendelse af tre principper er skubbet til efter ferien pga. ekstraordinært dagsordenspunkt.	
BESLUTNING: Godkendt	

EKSTRAORDINÆRT DAGSORDENSPUNKT: (17.10-17.20) Konstitueret skolechef orienterer om situationen vedr. opsigelse fra skoleleder	FREMSAT AF: Arne Omar Sørensen (Omar)
ORIENTERING: Omar orienterede om den fremadrettede proces i forhold til konstituering med videre af skoleleder. Mariagerfjord Kommune er i gang med at se på den samlede ledelsesstruktur og administration på børne- og familieområdet, hvorfor der er udmeldt ansættelsesstop for ledere i kommunen. Derfor bliver der i første omgang tale om en konstituering internt i kommunen, indtil der ligger en politisk afklaring af kommunens fremadrettede ledelsesstruktur på området. Omar har fokus på stabilitet og ledelseskapacitet i sin afsøgning af muligheder for konstituering. Omar er herunder også i dialog med skolens øvrige ledelse. Omar kommer med nærmere information, der kan sendes til skolens forældre, således at informationsniveauet er bedst muligt.	

DAGSORDENSPUNKT 2: (17.05-17.10) Godkendelse af referat	FREMSAT AF: Ordstyrer
SAGSFREMSTILLING: Formålet med punktet er godkendelse af referatet fra seneste møde.	
BESLUTNING: Godkendt	

DAGSORDENSPUNKT 3: (17.10-17.20) Nyt fra afdelingerne	FREMSAT AF: Anna Margrethe og Birgit
ORIENTERING: Udgået	

DAGSORDENSPUNKT 4: (17.20-18.00) Status på årsplanlægningen og gennemgang af skemaer	FREMSAT AF: Birgit
SAGSFREMSTILLING: Bestyrelsen gennemgår klassernes skemaer	
KOMMENTARER: Intet at bemærke	

DAGSORDENSPUNKT 5: (18.00-18.15) Bestyrelsesrepræsentanter på forældremøder	FREMSAT AF: Birgit (Indskolingsleder)
SAGSFREMSTILLING: Hvilken rolle kan bestyrelsesrepræsentanter med fordel have på efterårets forældremøder?	
BESLUTNING: Der arbejdes videre med punktet efter ferien, men der er stemning for, at der skal bestyrelsesrepræsentanter med på alle møder og komme med konkret input med fokus på samarbejde mellem forældre og skole.	

DAGSORDENSPUNKT 6: (18.15-18.45) Personalejusteringer	FREMSAT AF: Rasmus (Skoleleder)
SAGSFREMSTILLING: Orientering om afgang af personale, stillingsopslag samt dialog om kommunikation/håndtering af henvendelser m.v. og udpegning af repræsentanter til ansættelsessamtaler	
ORIENTERING:	

Der blev drøftet sammenhæng mellem opsigelser, ansættelsesproces, pædagogiske overvejelser og potentielle ændringer af skemaer. Det blev aftalt, at Chanette deltager i ansættelsessamtaler den 20. juni, og at Martin deltager den 27. juni.

DAGSORDENSPUNKT 7: (18.45-18.55) Orientering om skolens økonomi	FREMSAT AF: Rasmus (Skoleleder)
SAGSFREMSTILLING: Orientering om skolens økonomi for 2019 og den fremadrettede udvikling.	
ORIENTERING: Skolens økonomi er generelt udfordret af, at afslutningen af S-klassen koster knap 200.000 kroner, skolen betaler stadig et udligningsbidrag til kommunen på 630.000 kroner, Økonomien er stabil og skolens underskud ser ud til at blive en lille smule mindre ved udgangen 2019. Vigtigst er det dog, at økonomien ser ud til at balancere ind i 2020	

DAGSORDENSPUNKT 8: (18.55-19.15) Indhold i sommerbrev fra bestyrelsen til skolens forældre	FREMSAT AF: Arbejdsgruppen
SAGSFREMSTILLING: Arbejdsgruppen præsenterer oplæg	
PROCES OG BESLUTNING: Der arbejdes på sommerbrevet umiddelbart efter bestyrelsesmødet	

DAGSORDENSPUNKT 9: (19.15-19.25) Mødedatoer kommende skoleår	FREMSAT AF: Chanette
SAGSFREMSTILLING: Der aftales mødedatoer for kommende skoleår <ul style="list-style-type: none">Herunder planlægges et fællesmøde med alle forældreråd, skolebestyrelse og klasselærere næste skoleår med fokus på planlægning af årets arrangementer.	

BESLUTNING:

Der er planlagt program for første halvår, således:

- 15. august
- 19. september
- 1. oktober - Klasselærer og forældrerådsmøde
- 24. oktober
- 5. december

DAGSORDENSPUNKT 10: (19.25-19.30) Meddelelser og Eventuelt	FREMSAT AF: Alle
SAGSFREMSTILLING: Under punktet meddelelser og evt. har mødedeltagerne mulighed for at orientere om emner, der ikke kræver beslutninger eller forberedelse, men som anses for at være aktuelt for skolebestyrelsen samt stille spørgsmål eller for at komme med ideer, forslag eller kommentarer. Der kan dog ikke tages beslutninger under dette punkt. Men det kan aftales at man tager evt. fremkomne spørgsmål eller ideer op på næste skolebestyrelsesmøde. Ordstyreren er ansvarlig for at alle får mulighed for at komme bidrage.	
ORIENTERING:	

DELTAGERE:

Anne Kathrine Schultz Christensen (Forældrerepræsentant)
Birgit Junker Larsen (SFO & Indskolingsleder)
Chanette Hemdrup Jakobsen (Forældrerepræsentant & Formand)
Ellen Myhrmann (Medarbejderrepræsentant)
Helle Birkemose (Forældrerepræsentant)
Jacob Krogh Rasmussen (Forældrerepræsentant)
Lasse Steen Christensen (Forældrerepræsentant)
Martin Bang (Forældrerepræsentant & Næstformand)
Rasmus Gorell Mackenhauer (Skoleleder)
Sabrina Pedersen (Medarbejderrepræsentant)

FRAVÆRENDE:

Signe Frandsen (Elevrådsrepræsentant)
Anna Margrethe Østergaard (Vice & Udskolingsleder)