



MARIAGER SKOLE

SKOLEBESTYRELSESMØDE

Hvornår: Torsdag d. 26. januar 2021 kl. 17.30-19.50

Hvor: Online via Zoom

Ordstyrer: Chanette Hemdrup Jakobsen

Referent: Mads Lauge Nørhave

DAGSORDEN

1. Godkendelse af dagsorden
2. Meddelelser:
 - a. Skoleledelsen
 - b. Medarbejderrepræsentanterne
 - c. Forældrerepræsentanterne og formand
 - d. Elevrepræsentanterne
3. Opdatering om nedlukning / hjemmeundervisning
4. Høring: Gentænkt Ejendomsdrift
5. Økonomi
6. Princip for Skole-hjem samarbejde
7. Eventuelt

DAGSORDENSPUNKT 1: Godkendelse af dagsorden	17.30-17.35	FREMSAT AF: Ordstyrer
BESLUTNING: Dagsorden godkendt		

DAGSORDENSPUNKT 2: Meddelelser	17.35-17.55	FREMSAT AF: Ordstyrer
SAGSFREMSTILLING: Under punktet meddelelser har mødedeltagerne mulighed for at orientere om emner, der ikke kræver beslutninger eller forberedelse, men som anses for at være aktuelt for skolebestyrelsen.		
ORIENTERING:		
a. Skoleledelsen		
<ul style="list-style-type: none"> • Overordnet set har vi fundet velfungerende løsninger for børn og voksne i denne nedlukning. • Sidste frist for skoleindskrivning er passeret, og vi forventer 35-36 elever i kommende 0. klasse, således de bliver fordelt på to klasser. • Ifm. revisitering af elever specialtilbud er to kommende 0. klasse elever visiteret og en elev har fået skoleudsættelse. • Der har været afholdt møde i pædagogisk udvalg d. 26.1. vedr. opstart på byggeri. Formålet var opsamling på ideer fra tidligere fællesmøde og en begyndende afgrænsning og prioritering af projektet. Der afholdes opstartsmøde med styregruppen fra ejendomscenteret umiddelbart før vinterferien. • Vi afsøger muligheden for et kommende samarbejde med udviklere af E-sport og Spiludvikling med faglig profit. Der er afsat 200.000 kr. via ELRO-fonden såfremt projektet bliver en realitet næste skoleår for de ældste elever. Mads og Esben afholder afklarende møde senere i denne uge. • Planlægning af kommende skoleår er påbegyndt med indbydelse til MUS-samtaler i de næste uger. Det er forventningen at vi på næste bestyrelsesmøde vil medbringe perspektiver til ændringer og justering til næste skoleår. • Der bliver afviklet et personalearrangement torsdag d. 4. februar med et primært socialt fokus med et online-foredrag med bjergbestiger Rasmus Kragh kl. 13.30-15.30. Skolebestyrelsen inviteres til at deltage. Esben sender nærmere information ud sammen med referat fra dette møde. 		
b. Medarbejderrepræsentanterne		
<ul style="list-style-type: none"> • Gode onlinemøder med kolleger både faglige og sociale. Der er afviklet elevsamtaler online i de seneste uger for at følge op på individuel trivsel. Blok 5 planlægger fysisk nøds-kole for de få elever, som er særligt udfordret i denne tid. Derudover afholder vi interne læringsamtaler omkring hinandens praksis på tværs af skolen den kommende uge. • Alle er ved godt mod, og finder gode og kreative løsninger. • Vi har meget fokus på elevernes trivsel i denne periode, hvor de sociale aktiviteter er begrænsede. 		
c. Forældrerepræsentanterne og formand		
<ul style="list-style-type: none"> • Konfirmationerne er flyttet til d. 22. og 29. august af hensyn til Corona-situationen og udsigten til begrænsninger i nærmeste fremtid. Konfirmationsundervisningen forlænges derfor frem mod sommeren. • §17.4-udvalget har afholdt afsluttende møde og givet byrådet 4 anbefalinger. Grundet folkemødet i 2022 er beslutningsprocessen hurtigere end normalt. Der kommer et mere konkret materiale senere, men mødet i udvalget har været positivt. 		

d. Elevrepræsentanterne

- Det går fint, men vi savner at komme i skole. Lærerne er gode til at lave sjove aktiviteter. Det er lang tid at sidde ved en computerskærm.

DAGSORDENSPUNKT 3:	17.55-18.10	FREMSAT AF:
Opdatering på nedlukning / hjemmeundervisning		Esben Holck Vammen (Skoleleder)
SAGSFREMSTILLING:		
Ledelsen og personalerepræsentanter giver en kort opdatering og status på Covid-19 nedlukningen og den medfølgende hjemmeundervisning.		
BESLUTNING:		
<p>På baggrund af forårets erfaringer har vi etableret en enkel og ensartet struktur for hele skolen. Vi har haft enkelte justeringer i fagkombinationen på årgangene og et fokus på anderledes aktiviteter f.eks. bevægelse og samtaler om trivsel.</p> <p>8. og 9. klasse får to timer ekstra pr klasse fra uge 5 af hensyn til deres samlede skema og fagpakken frem mod evt. afgangsprøver. Vi etablerer nu tilbud om nødskole på skolen for de ældste elever, der er mest udfordrede med vores AKT-lærere.</p> <p>Der er pt. tilmeldt 33 elever til nødpasning blandt de yngste elever.</p> <p>Forældrerepræsentanterne er meget positive omkring skolens håndtering af hjemmeundervisningen. Der er ros til den etablerede struktur og man oplever engagerede og kreative lærere på hele skolen. Man er opmærksom på begrænsningerne ved fjernundervisning ved dynamik og undervisningsdifferentiering. Det er meget positivt, at der er fokus på elevernes trivsel i denne online periode. Det nuværende niveau er meget passende – den formelle skoledag skal ikke være længere.</p>		

DAGSORDENSPUNKT 4:	18.10-18.50	FREMSAT AF:
Høring: Gentænkt ejendomsdrift		Esben Holck Vammen (Skoleleder)
SAGSFREMSTILLING:		
På baggrund af fremsendte høringsmateriale gennemgås forslaget til en centralisering af teknisk-service området. Der skal udarbejdes et samlet høringssvar – høringsfrist d. 29. januar.		
BESLUTNING:		
Det fremsendte materiale omkring gentænkt ejendomsdrift blev gennemgået og forskellige perspektiver blev drøftet. Generelt var der enighed om at man savnede mere konkrete beskrivelser og rationaler. Ledelsen samler alle input til et samlet høringssvar fra skolebestyrelsen. Frist for at indsende høringssvar er fredag d. 29. januar kl. 10.00.		

PAUSE: 18.50-18.55



DAGSORDENSPUNKT 4: Økonomi	18.55-19.30	FREMSAT AF: Esben Holck Vammen (Skoleleder)
SAGSFREMSTILLING: Ledelsen fremlægger resultatet af regnskabet for 2020 som skal endeligt godkendes af bestyrelsen. Derudover fremlægges oplæg til budget 2021 til godkendelse.		
BESLUTNING: Esben gennemgik det endelige regnskab 2020 for henholdsvis skole og SFO. Resultat for skolen blev et overskud på driften i 2020 på kr. 335.000,00. Bestyrelsen godkendte regnskabet og anerkendte at man stort set er lykkedes med at nå budgetmålet trods væsentlige merudgifter ifm. Covid-19. Merudgifterne som anslås til kr. 176.000,00 er ikke blevet kompenseret inden afslutningen af regnskabet. Der overføres et underskud på kr. 460.000,00 til budget 2021. Resultatet for SFO blev et overskud på driften på kr. 27.000,00. Bestyrelsen godkender regnskabet. Resultatet er tilfredsstillende i lyset af merudgifterne til Covid-19 svarende til kr. 141.000,00. Merudgifterne er ikke blevet kompenseret inden afslutningen af regnskabet for 2020. Derudover har der været et stort frafald i antal tilmeldte SFO-børn under Covid-19 samt behov for at lave en større investering i inventar m.v. ifm. etableringen af de nye SFO-lokaler. Esben gennemgik oplæg til budget 2021. Budgetmål – skole: Driftsoverskud i 2021 på kr. 225.000,00. Budgetmål – SFO: Driftsoverskud i 2021 på kr. 150.000,00. Bestyrelsen godkendte budgetoplægget for både skole og SFO		

DAGSORDENSPUNKT 5: Princip for Skole-hjem samarbejde	19.30-19.45	FREMSAT AF: Esben Holck Vammen (Skoleleder)
SAGSFREMSTILLING: Punktet er udsat fra seneste møde. Vedlagte princip indstilles til endelig godkendelse.		
BESLUTNING: Punktet er udsat til næste møde.		

DAGSORDENSPUNKT 6: Eventuelt	19.45-19.50	FREMSAT AF: Ordstyrer
REFERAT: Der findes nyt tidspunkt for næste møde. Chanette og Esben finder forslag til nyt tidspunkt ultimo februar, som sendes ud sammen med referatet fra dette møde. I forlængelse heraf aflyses det planlagte møde d. 9. marts, hvor vi havde planlagt skolebestyrelsens årsberetning. Det vurderes ikke at der bliver grundlag for at lave dette arrangement med fysisk fremmøde. Esben og Chanette overvejer hvordan denne udfærdiges skriftligt eller via video.		



Skolebestyrelsen

Deltagere		Tilstede	Fraværende
Jacob Krogh Rasmussen	Forældrerepræsentant	X	
Martin Bang	Forældrerepræsentant	X	
Helle Birkemose	Forældrerepræsentant	X	
Chanette Hemdrup Jakobsen	Forældrerepræsentant	X	
Lars Lundager Walmar	Forældrerepræsentant		X
Peter Juul Vilslev	Forældrerepræsentant	X	
Gitte Bach	Forældrerepræsentant	X	
Ellen Myhrmann	Medarbejderrepræsentant	X	
Mette Bay Velling	Medarbejderrepræsentant	X	
Trine Højrup Vendelbo	Elevrådsrepræsentant	X	
Anika Holm Nielsen	Elevrådsrepræsentant	X	
Mads Lauge Nørhave	Viceskoleleder (Sekretær)	X	
Esben Holck Vammen	Skoleleder	X	